

Nr Sprawy: DZ.361-1/2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA:

**Obsługa bankowa Miejskiego Zakładu
Gospodarki Odpadami Komunalnymi
Spółka z o.o. w Koninie w zakresie rachunku
bieżącego i rachunków pomocniczych oraz
udzielenie odnawialnego kredytu w
rachunku bieżącym.**



POSTĘPOWANIE PROWADZONE JEST W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ PROGÓW USTALONYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

KONIN, STYCZEŃ 2017 R.

Część I Informacje ogólne

1. Informacje o Zamawiającym

Zamawiający: Miejski Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. w Koninie
ul. Sulańska 13
tel. (63) 246 81 79
fax (63) 211 32 79, (63) 246 92 91
<http://bip.mzgok.konin.pl>
e-mail: zam.pub@mzgok.konin.pl

Godziny pracy Zamawiającego: codziennie od godz. 7.00 – do godz. 15.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

1.1. Tryb udzielania zamówienia: postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 roku, poz. 2164 ze zm.), zwanej w dalszej części SIWZ – ustawą.

1.2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1.3. Miejsce i termin ogłoszenia o zamówieniu: ogłoszenie o zamówieniu opublikowane zostało w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego <http://bip.mzgok.konin.pl> i w siedzibie zamawiającego w miejscu publicznie dostępnym.

1.4. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zamieszczona została na stronie internetowej zamawiającego – <http://bip.mzgok.konin.pl>

2. Materiały przetargowe zawierają poniżej wymienione dokumenty:

2.1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)

2.2. Formularz oferty wraz z załącznikami.

2.3. Projekt umowy.

3. Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami powinny być wypełnione przez Wykonawcę ściśle wg postanowień niniejszej SIWZ, bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę.

Część II Przedmiot zamówienia:

4. Określenie przedmiotu zamówienia:

4.1. Przedmiot zamówienia opisany jest następującymi kodami Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) – usługi bankowe - 66110000-4 – usługi udzielenia kredytu - 66113000-5

4.2. Przedmiotem zamówienia jest:

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest obsługa bankowa Miejskiego Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi Spółka z o.o. w Koninie w zakresie rachunku bieżącego i rachunków pomocniczych oraz udzielenie odnawialnego kredytu w złotych polskich w rachunku bieżącym.

4.2.1. Zakres czynności objętych obsługą bankową:

- 1) Otwarcie, obsługa i prowadzenie w złotych polskich rachunku bieżącego i 5 rachunków pomocniczych (z orientacyjną liczbą przelewów bankowych w skali roku: krajowych 5400 szt., Sorbnet około 30 szt. i zagranicznych około 50 szt.).
- 2) Prowadzenie rachunku w walucie obcej- EUR.
- 3) Otwarcie i prowadzenie nowych rachunków bankowych w przypadku zaistnienia potrzeby. Wynagrodzenie za ich obsługę naliczane będzie w analogiczny sposób jak w złożonej ofercie.
- 4) Oprocentowanie środków pieniężnych na rachunkach.
- 5) Realizowanie rozliczeń i płatności elektronicznie oraz papierowo w obrocie krajowym i zagranicznym.
- 6) Realizacja wpłat i wypłat gotówkowych w polskich złotych oraz w walutach zagranicznych.
- 7) Wydawanie i realizacja czeków.
- 8) Negocjowanie kursów walut wymiennalnych,
- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakładania w innych bankach negocjowanych lokat terminowych.
- 10) Sporządzanie i wydawanie zaświadczeń, opinii bankowych oraz informacji i potwierdzeń.
- 11) Elektroniczną obsługę rachunków umożliwiającą w szczególności:

- a) jednoczesną pracę co najmniej 8 pracowników (między innymi sporządzanie przelewów, edycja historii rachunków, ściąganie i sprawdzanie sald, logowanie do systemu itp., oraz ściąganie wyciągów bankowych,
- b) uzyskiwanie w czasie rzeczywistym (na bieżąco) wiadomości o wszystkich operacjach i saldach na rachunku bieżącym, jego subkontach, na rachunkach pomocniczych i subkontach tych rachunków),
- c) przeszukiwanie zbioru operacji wszystkich wymienionych w pkt 4.2.1 ppkt 10b , rachunkach wg nazwy kontrahenta, daty, okresu, kwoty i innych kryteriów możliwych do wyodrębnienia w zbiorze operacji
- d) składanie poleceń przelewu z wszystkich rachunków złotych i prowadzonych w walucie obcej
- e) składanie poleceń tworzenia lokat terminowych,
- f) łączenie dowolnej liczby pojedynczych przelewów bankowych w grupy pozwalające na złożenie na nich akceptacji przez osoby upoważnione,
- g) autoryzację sporządzanych przelewów przez minimum dwie osoby,
- h) dostęp do historii operacji wykonanych przelewów bankowych przez okres minimum jednego roku obrotowego w trakcie obowiązywania umowy,
- i) dostęp do aktualnego salda na każdym rachunku bankowym na wybrany dzień,
- j) Bank udostępni w systemie bankowości elektronicznej wyciągi bankowe z rachunków z ustalonym saldem i pełną informacją źródłową o dokonanych operacjach. Wyciągi bankowe w formie elektronicznej dostępne będą w systemie bankowości elektronicznej w następnym dniu roboczym po zaksięgowaniu obrotu, najpóźniej do godz. 8.00,
- k) W ramach bankowości elektronicznej bank zapewni dostosowanie dziennych limitów dokonywanych transakcji oraz limitów zleceń płatniczych każdorazowo do potrzeb Zamawiającego,
- l) Bank zapewni realizację przelewów w dniu wskazanym do realizacji z opcją czekania na środki do ostatniej sesji bankowej w danym dniu,
- m) Bank zapewni na swój koszt wszelkie usługi związane z systemem elektronicznej łączności z bankiem, w tym między innymi: zainstalowanie, wdrożenie, szkolenie użytkowników systemu- pracowników Zamawiającego, serwis, pomoc techniczną oraz umożliwi integrację systemu bankowości elektronicznej z systemem finansowo-księgowym płacowo- kadrowym na wniosek Zamawiającego.

- n) Zainstalowanie , wdrożenie oraz szkolenie użytkowników systemu bankowości elektronicznej nastąpi w ciągu 14 dni roboczych od dnia podpisania umowy, w zakresie uzgodnionym z zamawiającym.
- o) System komputerowy do obsługi bankowości elektronicznej musi spełniać wymagania Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 922) wraz z aktami wykonawczymi.
- 12) Lokowanie środków na negocjowanych lokatach terminowych.
- 13) Uznanie i obciążanie rachunku w dniu operacji, o ile w treści zlecenia nie przewidziano późniejszego terminu realizacji.
- 14) Udzielenie kredytu odnawialnego w rachunku bieżącym.

4.2.2.Oprocentowanie środków na rachunkach bankowych.

1. Oprocentowanie rachunków bankowych będzie ustalane na bazie zmiennej stopy procentowej opartej o stawkę WIBID 1M (z pierwszego dnia roboczego danego miesiąca) pomnożonej przez współczynnik zaoferowany przez Bank.
2. Kapitalizacja odsetek będzie następować w okresach miesięcznych, na koniec każdego kalendarzowego miesiąca .
3. Odsetki z tytułu oprocentowania środków na rachunkach bankowych będą przekazywane w rozliczeniu na koniec każdego miesiąca kalendarzowego bezpośrednio na rachunki bankowe , z których pochodzą kwoty podlegające kapitalizacji.
4. Oprocentowanie rachunków bankowych walutowych będzie oparte o stosowane w Banku stawki dla klientów korporacyjnych.

4.2.3.Udzielenie odnawialnego kredytu do kwoty 5 000 000 PLN w rachunku bieżącym.

- 1) Kredyt zostanie udzielony na okres 48 miesięcy od dnia podpisania umowy.
- 2) Uruchomienie kredytu nastąpi w ciągu 5 roboczych dni od daty podpisania umowy bez konieczności składania dodatkowego wniosku.
- 3) Maksymalny limit zadłużenia ustalony na okres 48 miesięcy od dnia podpisania umowy wynosi 5 000 000 PLN.
- 4) Wykorzystanie Kredytu następować może w formie bezgotówkowej oraz gotówkowej poprzez obciążanie rachunku bieżącego do wysokości kredytu pozostającego do wykorzystania.

- 5) Zabezpieczeniem kredytu będzie weksel In blanco (wraz z deklaracją wekslową).
- 6) Kredyt zostanie udzielony bez prowizji przygotowawczej oraz żadnych innych opłat i prowizji z tytułu udzielenia i obsługi, w tym w szczególności z tytułu niewykorzystania kredytu lub jego wykorzystania w niepełnej wysokości co oznacza, że bank ujmie wszystkie koszty związane z obsługą kredytu w stałej marży Banku powiększonej o stawkę WIBOR 3M.
- 7) Koszt kredytu w rachunku bieżącym Zamawiający ponosi jedynie od kwoty kredytu wykorzystanego.
- 8) Oprocentowanie kredytu w całym okresie kredytowania ustalone jest w oparciu o stopę WIBOR 3M + stała przez cały okres trwania umowy kredytowej marża Banku.
- 9) Odsetki od Kredytu naliczane będą od dziennych sald zadłużenia, rozliczane na koniec każdego okresu obrachunkowego i pobierane z rachunku bieżącego Zamawiającego, w dniu zakończenia każdego okresu obrachunkowego, za który zostały naliczone, przy czym:
 - a) okres obrachunkowy jest kwartalny i liczony jest od dnia powstania kwoty ujemnego salda w rachunku bieżącym,
 - b) kolejne kwartalne okresy obrachunkowe liczone są od następnego dnia po zakończeniu poprzedniego okresu obrachunkowego,
 - c) w przypadku gdy termin spłaty odsetek przypada w dzień wolny od pracy, spłata nastąpi w pierwszym dniu roboczym następującym po wyznaczonej dacie spłaty.
- 10) Do obliczania odsetek od Kredytu przyjmuje się 365 dni w roku i rzeczywistą liczbę dni w miesiącu.
- 11) Do ustalenia stopy oprocentowania kredytu dla danego kwartału kalendarzowego przyjmuje się stopę WIBOR 3M z dnia ostatniego notowania w ostatnim dniu poprzedniego kwartału powiększoną o marżę banku.
- 12) Spłata Kredytu następuje poprzez uznanie rachunku bieżącego środkami wpłacanymi przez Zamawiającego lub podmiot trzeci. Każdy wpływ środków na rachunek bieżący powoduje zmniejszenie występującego salda debetowego i daje możliwość ponownego wykorzystania do kwoty udzielonego Kredytu.
- 13) Ostateczny termin spłaty kredytu upływa w terminie 90 dni od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia obowiązywania umowy. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia

środków finansowych na całkowitą spłatę kredytu w ostatecznym terminie jego spłaty.

- 14) Niespłacenie przez Zamawiającego kredytu w umownym terminie płatności lub spłacenie go w niepełnej wysokości spowoduje, że w następnym dniu niespłacenia kwota kredytu stanie się zadłużeniem przeterminowanym. Za każdy dzień przeterminowania pobierane będą odsetki zgodnie z zasadami obowiązującymi w Banku .

4.2.4. Zapewnienie doradcy bankowego oraz doradcy technicznego

- 1) Wykonawca zobowiązany jest wyznaczyć osoby pełniące funkcje doradców merytorycznych i technicznych dla Zamawiającego.
- 2) Wyznaczone osoby zapewnią stałą współpracę z Zamawiającym w zakresie bankowej obsługi, bieżących kontaktów operacyjnych, wyjaśniania wszelkich niezgodności, itp., w godzinach pracy Zamawiającego.
- 3) Kontakt z doradcą będzie osobisty, telefoniczny lub pisemny (list), e-mail, fax.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania zmiany doradcy w przypadku, gdy ten nie będzie gwarantował właściwego wykonania usług.

4.2.5. Zamawiający oświadcza, że wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty są dostępne do wglądu w siedzibie Miejskiego Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. w Koninie (pokój nr 14). Zamawiający udostępni niezbędne dokumenty w terminie wcześniej uzgodnionym przez zainteresowanego Wykonawcę.

4.3. Wykonawca zobowiązany jest posiadać co najmniej jedną placówkę na terenie miasta Konina, w której będą świadczone usługi w zakresie wskazanym w przedmiocie zamówienia.

4.4. Oferty wariantowe, równoważne i częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych i wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

4.5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

4.6. Umowa ramowa, aukcja elektroniczna

Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje w prowadzonym postępowaniu w celu wyboru oferty najkorzystniejszej zastosowania aukcji elektronicznej.

4.7. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, Zamawiający nie określa szczególnych warunków wykonania usługi dla niepełnosprawnych.

4.8. Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności operacyjne dotyczące przedmiotu zamówienia określonego powyżej w pkt 4.2.

4.8.1. Wykonawca lub podwykonawca ma obowiązek zatrudnienia pracowników wykonujących powyższe czynności na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2016r., poz. 1666 ze zm.).

4.8.2. Przed przystąpieniem do realizacji usług, Wykonawca, w terminie 3 dni roboczych od zawarcia umowy, przedkłada Zamawiającemu wykaz osób, które wykonywać będą czynności określone w pkt 4.8. („Wykaz pracowników”). Wzór wykazu stanowi załącznik do umowy.

Wykaz zawiera:

- liczbę pracowników wykonujących określony rodzaj czynności,
- rodzaj wykonywanych przez nich czynności,
- okres, w którym planowane jest wykonywanie pracy przez tych pracowników,
- wymiary etatów, na których zatrudnieni są pracownicy.

4.8.3. Dane w wykazie powinny być na bieżąco, nie później niż w terminie 7 dni od zaistnienia stosownych okoliczności, aktualizowane przez Wykonawcę i przedkładane Zamawiającemu na piśmie.

4.8.4 Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć oświadczenie, że wskazani pracownicy byli w danym okresie zatrudnieni na warunkach określonych w wykazie.

4.8.5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia pracowników zatrudnionych zgodnie z pkt 4.8.1 przez cały okres realizacji wykonywanych przez nich czynności, bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy. W przypadku wątpliwości Zamawiającego, w szczególności co do autentyczności i zgodności ze stanem faktycznym informacji podanych w wykazie, o którym mowa w pkt 4.8.2. lub innych okoliczności dotyczących zatrudnienia pracowników, Zamawiający we współpracy z Państwową Inspekcją Pracy ma prawo podjąć działania zmierzające do wyjaśnienia powstałych wątpliwości. Wykonawca może zostać zobowiązany do okazania we wskazanym terminie dokumentów potwierdzających zatrudnienie pracowników.

4.8.6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę wykazu lub dokumentów, o których mowa powyżej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować

naliczeniem kar umownych w wysokości określonej w załączonym do SIWZ projekcie umowy. Dodatkowo, w przypadku podejrzenia przez Zamawiającego naruszenia obowiązków związanych z zatrudnieniem pracowników na umowę o pracę Zamawiający powiadomi o tym fakcie właściwe organy, celem przeprowadzenia stosownego postępowania.

4.9. Podwykonawstwo

4.9.1. Zgodnie z art. 36a ust. 2 pkt. 1 ustawy, Zamawiający ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowej części zamówienia polegającej na udzieleniu kredytu i prowadzeniu rachunku bankowego.

4.9.2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców.

4.9.3. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z projektu umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców, jak za własne. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany warunków umownych.

4.9.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4.9.5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia OŚWIADCZENIE, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

4.9.6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

4.10. Zaleca się, aby Wykonawca uzyskał na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie istotne informacje niezbędne do przygotowania oferty.

Część III Termin wykonania zamówienia

5. Termin wykonania zamówienia – 48 miesięcy od dnia zawarcia umowy

Część IV Warunki udziału w postępowaniu

6. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

I. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy oraz dodatkowo na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1.

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy uzna za wystarczające dowody przedstawione przez Wykonawcę, o których mowa powyżej.

II. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do prowadzenia działalności bankowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo Bankowe (t.j. Dz. U. 2016 poz. 1988).

2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie opisuje warunku w tym zakresie.

3. zdolności technicznej lub zawodowej.

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli

okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, trwającą nieprzerwanie przez nie mniej niż 24 miesiące, co najmniej jedną usługę polegającą na bankowej obsłudze jednostki o dochodach na dany rok nie niższych niż 30 mln zł.

6.1. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

6.2. W przypadku składania oferty wspólnej, warunki określone w pkt 6.II. zostaną uznane przez Zamawiającego za spełnione, jeżeli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać je łącznie.

6.3. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w pkt. 6.II.3 może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

6.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia **/oryginał zobowiązania/**.

6.5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy.

6.6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt. 6.3, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 6.II.3.

Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu oraz wskazywać:

- 1) jaki jest zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- 3) jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia,
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawę lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Część V Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz brak podstaw wykluczenia.

7. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym **w Załączniku Nr 2 i Załączniku nr 3.**

Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7.1. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa oświadczenia, o których mowa pkt.7 dotyczące tych podmiotów.

7.2. W przypadku składania oferty wspólnej oświadczenia, o których mowa w pkt.7 składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

7.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenia, o których mowa w pkt.7 dotyczące podwykonawców.

7.4. Wykonawca może wykorzystać w oświadczeniach nadal aktualne informacje zawarte w innych oświadczeniach złożonych w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów **potwierdzających brak podstaw wykluczenia:**

- 8.1.** Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 8.2.** Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 8.3.** Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca, zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 8.4.** Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
- 8.5.** Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania

takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

- 8.6.** Oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 8.7.** Oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);

Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 9.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- 9.1.** Zezwolenia na prowadzenie działalności bankowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo Bankowe (t.j. Dz.U. 2016 poz. 1988). , a w przypadku określonym w art. 178 ust.1 ustawy Prawo Bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo Bankowe.
- 9.2.** Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje

bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca przedkłada ww. wykaz przygotowany na podstawie wzoru przekazanego przez Zamawiającego wraz z wezwaniem do jego złożenia.

- 9.3.** Z dokumentów i oświadczeń powinno jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki określone w Części IV oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania.
- 10.** Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w części V pkt. 7, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 11.** Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 12.** Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
- 13.** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 14.** Wykonawca może wskazać dostępność oświadczeń lub dokumentów wymienionych w Części V pkt 7, 8, 9 i 20 w formie elektronicznej pod określonymi adresami

internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych. W takim przypadku Zamawiający samodzielnie pobierze z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty.

- 15.** Wykonawca może wskazać oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Części V pkt 7, 8, 9 i 20, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty przechowywane przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust 1 ustawy. W takim przypadku Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy skorzysta z posiadanych oświadczeń i dokumentów, o ile są one aktualne.
- 16.** Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający wraz z informacjami o których mowa art. 86 ust. 5 ustawy, udostępni na stronie internetowej wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

17. Dokumenty składające się na ofertę:

17.1. Formularz oferty – wypełniony **zgodnie z Załącznikiem Nr 1.**

17.2. Oświadczenie wstępnie potwierdzające:

1. brak podstaw wykluczenia w zakresie wskazanym w **Załączniku Nr 2,**
2. spełnianie warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z **Załącznikiem Nr 3.**

17.3. Informacja o Wykonawcach wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – **zgodnie z Załącznikiem Nr 4.**

17.4. Pełnomocnictwo (w przypadku podpisania oferty przez inną osobę niż osoba upoważniona do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty). Pełnomocnictwo to musi w swojej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo powinno być przedłożone w oryginale bądź notarialnie poświadczonej kopii.

Część VI. Postać Oferty

18. Oferta powinna być napisana w języku polskim pod rygorem nieważności w formie pisemnej (na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym) oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Podpis na ofercie musi być zgodny z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

18.1. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

18.2. Zaleca się, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była trwale spięta, a wszystkie zapisane strony oferty i załączników ponumerowane i ułożone wg spisu treści wskazanego w formularzu oferty.

18.3. Dokumenty składane w postępowaniu powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. **Oświadczenia, pełnomocnictwa, zobowiązania podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia powinny być przedstawione w oryginale.**

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

W przypadku, jeżeli złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

18.4. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

18.5. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu 1 ofertę. Oferta składana jest w jednym egzemplarzu.

18.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art.93 ust.4 ustawy.

18.7. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od

chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

18.8. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

18.9. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca, oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa

Oferty wspólne

19. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (oferta wspólna – art. 23 ustawy - składana przez dwóch lub więcej Wykonawców). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

19.1. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić Pełnomocnika (**załączyć pełnomocnictwo**) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania .

19.2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać, co najmniej: strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,

oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

19.3. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

19.4. Wspólników spółki cywilnej traktuje się jak Wykonawców występujących wspólnie.

19.5. Oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

20. Wykonawcy zagraniczni

20.1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.1.-8.4.:

- 1) pkt 8.1. – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy;
- 2) pkt 8.2. – 8.4. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

20.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 20.1. ppkt. 1 i ppkt. 2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 20.1. ppkt 2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

20.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których

mowa w pkt 20.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 20.2. stosuje się.

20.4.W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

20.5.Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 8.1., składa dokument, o którym mowa w pkt 20.1. ppkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy.

Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 20.2. zdanie pierwsze stosuje się.

20.6.W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

20.7.Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

20.8.W przypadku, o którym mowa w pkt 14 SIWZ Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

21.Opakowanie i oznakowanie ofert

Oferty należy składać w jednej nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (opakowaniu).

Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

**Miejski Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o.
w Koninie - ul. Sulańska 13 (pokój nr 6, BUDYNEK A)**

oraz powinna być oznakowana następująco:

Oferta przetargowa na:

**Obsługę bankową Miejskiego Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi
Spółka z o.o. w Koninie w zakresie rachunku bieżącego i rachunków
pomocniczych oraz udzielenie odnawialnego kredytu w rachunku bieżącym.**

Nie otwierać przed 30.01.2017 r. godz. 12:30

Na kopercie (opakowaniu) oprócz powyższego opisu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy .

UWAGA

W przypadku braku na kopercie ww. informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem, a w przypadku składania ofert pocztą lub pocztą kurierską - jej nieotwarcie w trakcie czynności otwarcia ofert.

Część VII Kryteria oceny ofert

22.Przy ocenie ofert na Etapie I Zamawiający kierował się będzie kryteriami:

1. Cena (C): waga: 60%
2. Marża dla kredytu w rachunku bieżącym (M) waga: 20%
3. Współczynnik dla oprocentowania środków na rachunkach bankowych (W) waga: 20%.

23.Opis sposobu oceny oferty

- a) Przyjmuje się skalę oceny dla każdego kryterium określonego w Części VII pkt 22 SIWZ od 0-100 pkt . Punkty za w/w kryteria będą mnożone przez ich wagę.
- b) Zamawiający do oceny kryteriów pobierze dane z oferty Wykonawcy.
- c) Punkty przyznawane będą wg. poniższych zasad:

Cena (C) – oferta o najniższej cenie otrzyma maksymalną ilość punktów, każdej następnej ofercie przyznaje się proporcjonalnie mniej punktów, stosując wzór:

$$C = \frac{C_{\text{MIN}}}{C_{\text{BAD}}} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

gdzie:

C - liczba punktów, jakie otrzyma oferta badana w ww.kryterium

C_{MIN} – najniższa cena brutto za prowadzenie obsługi bankowej spośród wszystkich badanych ofert

C_{BAD} – cena za prowadzenie obsługi bankowej oferty badanej.

W przypadku, gdy zaproponowana cena przez Wykonawcę wyniesie 0,00 zł, dla celów obliczeniowych zostanie przyjęta jako 0,01 zł.

Marża dla kredytu w rachunku bieżącym (M)

$$M = \frac{S_{WIBOR\ 3M} + M_{MIN}}{S_{WIBOR\ 3M} + M_{BAD}} \times 100 \text{ pkt.} \times 20\%$$

gdzie:

M - liczba punktów, jakie otrzyma oferta badana w ww. kryterium

$S_{WIBOR\ 3M}$ – dla celów oceny ofert została przyjęta stawka WIBOR 3M obowiązująca w dniu 09-01-2017r., tj: 1,7300

M_{MIN} – najniższa stała marża spośród wszystkich badanych ofert (marża podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)

M_{BAD} – stała marża zaoferowana przez Wykonawcę w badanej ofercie (marża podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku).

Podana przez Wykonawcę wartość marży dla kredytu w rachunku bieżącym Zamawiającego wyrażona w %, powinna zawierać wszelkie koszty związane z uruchomieniem i obsługą kredytu.

W przypadku, gdy Wykonawca proponuje marżę minusową w wysokości powodującej uzyskanie oprocentowania wynikowego kredytu na poziomie 0,00%, tj. $WIBOR\ 1M + (-)marża = 0,00\%$, Zamawiający wyliczy punkty dla kryterium „Marża dla kredytu w rachunku bieżącym”, przyjmując wartość marży 0,01.

Współczynnik dla oprocentowania środków na rachunkach bankowych (W)

$$W = \frac{S_{WIBID\ 1M} \times W_{BAD}}{S_{WIBID\ 1M} \times W_{MAX}} \times 100 \text{ pkt.} \times 20\%$$

gdzie:

W - liczba punktów, jakie otrzyma oferta badana w ww. kryterium

$S_{WIBID\ ON}$ – dla celów oceny ofert została przyjęta stawka WIBID 1M obowiązująca w dniu 09-01-2017r.tj: 1,4600

W_{BAD} – współczynnik zaoferowany przez Wykonawcę w badanej ofercie,

W_{MAX} – najwyższy współczynnik spośród wszystkich badanych ofert.

Podana przez Wykonawcę wartość liczbową współczynnika dla oprocentowania środków zgromadzonych na rachunkach bankowych Zamawiającego nie może być niższa niż 0,75. Przyjęcie niższego współczynnika niż 0,75 spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy na podst. art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Oprocentowanie rachunków bankowych walutowych będzie oparte o stosowane w Banku stawki dla klientów korporacyjnych.

- d) Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + M + W$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium cena,

M - punkty uzyskane w kryterium marża dla kredytu w rachunku bieżącym

W – punkty uzyskane w kryterium współczynnik dla oprocentowania środków na rachunkach bankowych

Oferta, która będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans, czyli najwyższą liczbę przyznanych punktów w oparciu o ww. kryteria pomnożoną przez ilość członków komisji przetargowej oceniających oferty, zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

23.1. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

23.2. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Część VIII Warunki i zmiany umowy o wykonanie zamówienia

24. Warunki umowy na realizację niniejszego przedmiotu zamówienia zawarte są w **Załączniku Nr 5**.

24.1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Banku, w zakresie

wynagrodzenia Banku, za obopólną zgodą stron, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:

- 1) w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT;
- 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
- 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Bank.

24.2. Strony wprowadzają następujące zasady wprowadzenia zmian, o których mowa w pkt.24.1.

- 1) wynagrodzenie Banku może zostać podwyższone lub obniżone na pisemny wniosek Zamawiającego lub Banku, zawierający w szczególności wyliczenie wynagrodzenia należnego Bankowi w związku z wystąpieniem okoliczności o których mowa w pkt.24.1. oraz wykazanie (wraz z załączeniem dowodów) wpływu zmiany na koszty wykonywania zamówienia przez Bank;
- 2) kwota, o jaką może zostać zmienione wynagrodzenie, nie może być wyższa niż wynikająca ze zmiany przepisów prawa, w szczególności:
 - a) w przypadku zmiany, o której mowa w pkt.24.1.1., wartość wynagrodzenia Banku może ulec zmianie o kwotę równą różnicy w kwocie podatku od towarów i usług obliczonego przy zastosowaniu zmienionej stawki, jednakże wyłącznie co do części wynagrodzenia za usługi, których do dnia zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie zakończono,
 - b) w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. 2) i 3), wartość wynagrodzenia Banku może ulec zmianie o kwotę równą różnicy obciążeń publicznoprawnych wynikającą ze zmiany przepisów prawa, dotyczących wynagrodzeń osób biorących bezpośredni udział w realizacji przedmiotu zamówienia.

24.3. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Banku, za obopólną zgodą stron, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:

- 1) pojawienia się nowych produktów bankowych lub rozwiązań organizacyjnych czy prawnych, dotyczących obowiązków określonych w części II pkt.4 SIWZ lub nieokreślonych, a dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia,
- 2) wprowadzenia modyfikacji systemu informatycznego Zamawiającego, w tym systemu finansowo-księgowego.

Zmiana treści umowy w powyższym zakresie nastąpi bez zmiany wynagrodzenia Banku, w kształcie i terminie obustronnie uzgodnionym, zmierzającym do uzyskania zgodności zapisów umowy z obowiązującym prawem czy regulacjami wewnętrznymi stron umowy.

24.4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

Część IX Opis sposobu obliczania ceny oferty

25. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa za cenę brutto obejmującą pełen zakres zamówienia, określony w SIWZ.

25.1. Przez cenę brutto w niniejszym postępowaniu rozumie się opłatę ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym okresie obowiązywania umowy, tj. 48 miesięcy, zgodnie ze wzorem:

$$\text{cena brutto} = \text{miesięczna opłata ryczałtowa} \times 48 \text{ miesiące}$$

25.2. Wykonawca zobowiązany jest do podania w Formularzu oferty - opłaty ryczałtowej za obsługę bankową w całym okresie obowiązywania umowy (cena brutto), w tym miesięcznej opłaty ryczałtowej brutto.

25.3. Opłata ryczałtowa brutto za obsługę bankową związana z realizacją przedmiotu zamówienia, stanowiąca jedyny dopuszczalny koszt prowadzenia rachunków bankowych i operacji z nimi związanych. obejmuje wszystkie koszty generowane przez Wykonawcę w związku z obsługą bankową, za wyjątkiem kosztów związanych z udzieleniem kredytu w rachunku bieżącym. Koszty, które będzie zawierała opłata ryczałtowa są zgodne z opisem zawartym w przedmiocie zamówienia.

25.4. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.

25.5. Cena oferty powinna być podana cyfrowo i słownie w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

25.6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Część X Wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy

26. Wadium - nie wymagane.

27. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - nie wymagane.

Część XI Termin i miejsce składania ofert

28. Oferty należy składać na adres podany w ogłoszeniu o przetargu: Konin, ul. Sulańska 13 (budynek A, pokój nr 6) nie później niż do dnia **30-01-2017r. do godziny 12:00.**

28.1. Wszystkie oferty złożone po terminie składania ofert Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcom.

28.2. Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, wyda pokwitowanie, potwierdzające złożenie oferty.

29. Zmiana i wycofanie oferty

29.1. Wykonawca przed terminem składania ofert może wprowadzić zmiany do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta i oznaczone dodatkowo napisem „**ZMIANA**”.

29.2. Wykonawca ma prawo - przed upływem terminu składania ofert - wycofać złożoną ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia o wycofaniu oferty. Powiadomienie powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta i oznaczone dodatkowo napisem „**WYCOFANIE**”.

Część XII Tryb udzielania wyjaśnień i zmiany specyfikacji istotnych warunków zamówienia

30.Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert - w trybie przewidzianym w niniejszej części. Przepisy ustawy nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

30.1.Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak **nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert** pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

30.2.Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po terminie lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

30.3.Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

30.4.Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której zamieszczona została SIWZ.

30.5.W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

30.6. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której SIWZ została zamieszczona.

Część XIII Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy

31.Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego:

- 1) osobiście,
- 2) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1113 ze zm.),
- 3) za pośrednictwem postańca,
- 4) za pośrednictwem faksu,
lub
- 5) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1030).

31.1. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

31.2. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

31.3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu bądź adres e-mailowy podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

31.4. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres Zamawiającego:

Miejski Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o.

62-510 Konin, ul. Sulańska 13

Fax (63) 211 32 79, (63) 246 92 91

e-mail: zam.pub@mzgok.konin.pl

31.5. Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami upoważnieni są niżej wymienieni pracownicy Zamawiającego:

- 1) w sprawach proceduralnych – Mirosława Michalak, Zenona Czempińska w godzinach od 7:30 do 15:00
- 2) w sprawach merytorycznych – Beata Cegielska w godzinach od 7:30 do 15:00

Część XIV Termin związania ofertą.

32. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.

32.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

32.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Część XV Miejsce, termin i tryb otwarcia ofert, informacje na temat oceny ofert

33. Otwarcie ofert

33.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **30.01.2017r. o godz. 12:30** w Sali konferencyjnej /budynek A/ Miejskiego Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi Sp. z o.o. w Koninie ul. Sulańska 13.

33.2. Otwarcie ofert jest jawne.

33.3. Oferty będą otwierane według następującego porządku:

1. koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE”, zawierające powiadomienie Wykonawcy o wycofaniu złożonej oferty i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, oferty wycofane bez otwierania zostaną zwrócone Wykonawcy,
2. koperty oznaczone napisem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert Wykonawców, którzy wprowadzili zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty,
3. koperty zawierające oferty przetargowe, co do których stwierdzono, że nie zostały zmienione lub wycofane, zgodnie z kolejnością ich składania.

34. Publiczne badanie ofert

34.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

34.2. Sprawdzenie nienaruszalności koperty (opakowania) z ofertą, prawidłowości jej oznakowania zgodnie z pkt 21 SIWZ.

34.3. Podczas otwarcia ofert podawane są nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania przedmiotu zamówienia, a także współczynnik dla oprocentowania środków na rachunkach bankowych i marżę dla kredytu w rachunku bieżącym

34.4.Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej <http://bip.mzgok.konin.pl> informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, a także współczynnik dla oprocentowania środków na rachunkach bankowych i marżę dla kredytu w rachunku bieżącym - zawartych w ofertach.

34.5.Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w pkt 34.4.przekazuje Zamawiającemu oświadczenie określone w Części V pkt 16 SIWZ.

34.6.Poufne badanie ofert (2 etapy)

W niniejszym postępowaniu, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (**art. 24 aa ustawy**).

34.7. Etap I – ocena ofert.

34.7.1.Oceny będzie dokonywała komisja przetargowa, weryfikując:

- a) zgodność treści oferty z treścią SIWZ
- b) rażąco niską cenę,
- c) oferty według kryteriów określonych w części VII pkt 22.

34.7.2. Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

34.7.3.Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy, dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści.

34.7.4. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2008, ze zm.);
- b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
- c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

34.7.5. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 34.7.4., chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 34.7.4.

34.7.6. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

34.7.7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

34.7.8. Zamawiający zgodnie z art.89 ustawy **odrzuci** ofertę, jeżeli:

1. jest niezgodna z ustawą,
2. jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
5. zawiera błędy w obliczeniu ceny,
6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
7. Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy, na przedłużenie terminu związania ofertą,
8. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
9. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

34.8. Etap II – badanie przesłanek wykluczenia Wykonawcy oraz spełniania przez niego warunków udziału w postępowaniu.

34.8.1. Badaniu będzie podlegać tylko oferta, która została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte w postępowaniu kryteria. Zamawiający zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

34.8.2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza do złożenia w wyznaczonym, ale nie krótszym niż 5 dni, terminie **aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów** wskazanych w Części V pkt. 8-9 potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w Części IV pkt. 6.

34.8.3. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać brak podstaw wykluczenia, spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu

34.8.4. Zamawiający zbada, czy złożone zostały wszystkie dokumenty i oświadczenia oraz dokona badania ich treści, formy i terminu wydania, ważności.

34.8.5. Zamawiający **wyklucza** z postępowania wykonawców na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 ustawy.

34.8.6. Zamawiający **unieważni** postępowanie w oparciu o art. 93 ust. 1 ustawy w przypadkach, gdy:

1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
4. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
5. w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 ustawy, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

34.8.7. O unieważnieniu postępowania Zamawiający, zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy, zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

1. ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
2. złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,

podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

34.8.8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

Część XVI Zawiadomienie o wyborze oferty, zawarcie umowy

35. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
4. unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

35.1. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 4, na stronie internetowej.

35.2. W przypadkach, o których mowa w Części IV pkt I, informacja, o której mowa w pkt 35 ppkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

36. Zawarcie umowy

36.1. Zamawiający z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

36.2. Zamawiający z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy

stanowiącym **Załącznik Nr 5**, w terminie i miejscu wskazanym w piśmie zawiadamiającym o wyborze oferty.

36.3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy (np. pełnomocnictwo), jeżeli umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

Część XVII Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia

37. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

38. Środki ochrony wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

39. Odwołanie

39.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

39.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

39.3. Odwołanie przysługuje **wyłącznie** wobec czynności:

1. określenia warunków udziału w postępowaniu,
2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
3. odrzucenia oferty odwołującego,
4. opisu przedmiotu zamówienia,
5. wyboru najkorzystniejszej oferty.

39.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym

przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

39.5.Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem terminu.

39.6.Terminy wniesienia odwołania

1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli została przesłana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni, jeżeli została przesłana w inny sposób.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 ustawy wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Do postępowania odwoławczego stosuje się przepisy art.180 - art.198 ustawy.

40.Skarga do sądu

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

40.1. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Do postępowania przed sądem stosuje się przepisy art.198a - art.198 g ustawy.

41. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

Część XVII Wykaz załączników do SIWZ

- | | |
|----------------|--|
| Załącznik nr 1 | - Formularz oferty , |
| Załącznik nr 2 | - Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia w zakresie wskazanym, |
| Załącznik nr 3 | - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu |
| Załącznik nr 4 | - Informacja o Wykonawcach wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia |
| Załącznik nr 5 | - Projekt umowy. |
| Załącznik nr 6 | - Zestawienie kredytów |

Prezes Zarządu

mgr inż. Jan Skalski

Konin, dnia 10.01.2017r.

.....
Zatwierdził

Opracowała: Zenona Czempińska/Mirosława Michalak