**Wzór rejestru poleceń pisemnych – strona pierwsza**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr polecenia | Data (dzień, m-c, rok) wystawienia polecenia | Imię i nazwisko poleceniodawcy | Strefa pracy i zakres prac | Data i godzina rozpoczęcia pracy |
| *1.* | *2.* | *3.* | *4.* | *5.* |
|  |  |  |  |  |

**Wzór rejestru poleceń pisemnych – strona druga**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Data i godzina zakończenia prac | Stanowisko odbierającego | Nazwisko odbierającego | Podpis odbierającego | Data odbioru polecenia |
| *6.* | *7.* | *8.* | *9.* | *10.* |
|  |  |  |  |  |